

## Vorbereitungscheckliste für Betriebskontrollen

Allgemeine, aktuelle Unterlagen	
	Parzellenverzeichnis und Parzellenplan mit Biodiversitätsförderflächen
	Aktuelles Betriebsdatenblatt
	Auslauf- und Weidejournal pro Standort und Kategorie (bis vor 3 Tage nachgeführt)
	Wiesenjournal: Bewirtschaftungsparzellen mit Grösse, Intensität, Nutzung und Düngung (bis vor 1 Woche nachgeführt)
	Aufzeichnungen Schleppschlaucheinsatz (bis vor 1 Woche nachgeführt)
	Nährstoffbilanz: pro Jahr eine unterzeichnete, gültige Bilanz des Vorjahres
	GMF-Berechnung: pro Jahr 1 unterzeichnete, gültige Berechnung des Vorjahres
	Aufzeichnungen inkl. Lieferscheine von Zu- und Wegfuhren der Futtermittel
	Ausdruck HODUFLU-Bericht des Vorjahres
	Aufzeichnungen von Strohzukauf
	Aufzeichnungen Mineraldüngerverbrauch
	Schlachtabrechnungen von Mastgeflügel für Besatzdichteberechnung
	Aufzeichnungen und Lieferscheine von Tierzukäufen bei Geflügelhaltung
	Begleitdokumente bei Tierzukäufen von Klauentieren
	Aktuelles Tierverzeichnis bei Klauentieren
	Behandlungsjournal (immer aktuell führen)
	TAM-Vereinbarung mit Tierarzt (nur wenn Medikamente auf Vorrat abgegeben werden)
	Aktuelles Besuchsprotokoll zu TAM-Vereinbarung
	Inventarliste Tierarzneimittel (immer aktuell führen)
	Fruchtfolgerapport bei Ackerbau mit offener Ackerfläche über 3 ha
Unterlagen mit mehrjähriger Gültigkeit	
	Bodenprobenergebnisse (am Kontrolltag nicht älter als 10 Jahre)
	Stallskizzen bei Laufställen
	Beleg für Konformität von BTS-Liegematten
	Besatzdichteberechnung vom LIA bei Legehennen und Mastgeflügel (über 300 Tiere)
	Sachkundenachweis bei selbständiger Kastration und Enthornung
	Sachkundenachweis für die Haltung von Nutztieren wenn keine landw. Ausbildung
Für Label-Kontrollen	
	Angaben des Labelgebers beachten