



Departement Gesundheit und Soziales
Fachstelle Gesundheitsfachpersonen und Heilmittelkontrolle
Kasernenstrasse 17
9102 Herisau

Anmeldung einer Institution des Gesundheitswesens (GG Art 48, 49, bGS 811.1)

HINWEIS: Ein Anbieter von Gesundheitsleistungen mit der Rechtsform GmbH, AG, Genossenschaft, Stiftung oder Verein benötigt in jedem Fall auch eine Bewilligung als Institution des Gesundheitswesens.

Firmendaten:

Firmenname:	
Rechtsform:	
Strasse:	Nr.
PLZ:	Ort:
Korrespondenzsprache:	Homepage:
Tel.:	E-Mail:
Fax:	

Handelt es sich um eine Neueröffnung?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
---------------------------------------	--------------------------	----------------------------

Geplanter Termin der Betriebsaufnahme:

Terminvorschläge für die Praxisinspektion (Dauer ca. 2 Stunden):

Terminvorschlag 1 (dd.mm.yyyy):	(hh:mm):
Terminvorschlag 2 (dd.mm.yyyy):	(hh:mm):
Terminvorschlag 3 (dd.mm.yyyy):	(hh:mm):



Geschäftsführerin/Geschäftsführer:

Titel:	
Name:	Vorname:
Strasse:	Nr.:
Adresszusatz:	
PLZ:	Ort:
Korrespondenzsprache:	Homepage:
Geburtsdatum:	Geschlecht: <input type="radio"/> männlich <input type="radio"/> weiblich
Nationalität:	Heimatort:

Bemerkungen

--

Beginn der Bearbeitung:

Der Antragssteller nimmt zur Kenntnis, dass die Bearbeitung des Antrags erst nach Erhalt der geforderten Unterlagen erfolgt.

Gebühren:

Zulassungsbewilligung: CHF 600.00 bis CHF 2'000.00

Praxisinspektion: CHF 400.00

Klinikinspektion: CHF 2000.00

Hinweis:

Sämtliche Änderungen an den hiermit erbrachten Unterlagen sind meldepflichtig. Die Betriebstätigkeit darf erst NACH der Erteilung der Bewilligung aufgenommen werden. Bei einem Verstoss gegen die Meldepflicht oder im Falle einer Tätigkeit ohne Bewilligung kommt die folgende Bestimmung des Gesundheitsgesetzes (GG, bGS 811.1) zur Anwendung.

Art. 66 Strafbestimmung

Wer vorsätzlich oder fahrlässig dieses Gesetz oder die gestützt darauf erlassenen Verordnungen und Verfügungen übertritt oder bei deren Übertretung mitwirkt, wird, soweit nicht besondere Strafbestimmungen anwendbar sind, mit Busse bis 20'000 Franken bestraft.

Datum:	Unterschrift/ ev. Stempel
--------	---------------------------



Checkliste

Bitte legen Sie diesem Formular folgende Unterlagen bei:

<input type="checkbox"/>	1. Stellenbeschrieb der verantwortlichen betrieblichen Leitung
<input type="checkbox"/>	2. Auszug Strafregister der Betriebsleiterin/des Betriebsleiters (ORIGINAL: nicht älter als 1 Monat)
<input type="checkbox"/>	3. Auszug Betreibungsregister der Betriebsleiterin/des Betriebsleiters (ORIGINAL: nicht älter als 1 Monat)
	4. Berufsdiplome der Betriebsleiterin/des Betriebsleiters
<input type="checkbox"/>	a. Universitätsdiplom/e (KOPIEN)
<input type="checkbox"/>	b. Doktorurkunde/n (KOPIEN)
	5. vollständiger Lebenslauf
<input type="checkbox"/>	a. aktuelle Fotografie
<input type="checkbox"/>	b. Arbeitsbestätigungen / Zeugnisse (KOPIEN)
<input type="checkbox"/>	6. Handelsregisterauszug (KOPIE)
<input type="checkbox"/>	7. Organigramm
<input type="checkbox"/>	8. einen Stellenplan mit Angaben zu den erforderlichen fachlichen Qualifikationen der jeweiligen Funktionsträgerinnen und Funktionsträger
	9. Nachweis der zweckmässigen Räumlichkeiten
<input type="checkbox"/>	a. Grundrisse der Betriebsräume (KOPIE)
<input type="checkbox"/>	10. Bestätigung, dass alle der Medizinprodukte-Verordnung (MepV) unterstellten Geräte MepV-konform sind und entsprechend der MepV unterhalten werden
<input type="checkbox"/>	11. Bewilligung(en) der medizinisch genutzten Röntgenanlagen (KOPIEN)
<input type="checkbox"/>	12. Hygiene-Konzept (inkl. Reinigungspläne/Schädlingsmonitoring)
<input type="checkbox"/>	13. Sterilisations-Konzept (sofern Sterilisationsvorgänge durchgeführt werden)
<input type="checkbox"/>	14. Datenschutzkonzept (inkl. Aussagen zur Datenarchivierung)
	15. Nachweis einer adäquaten Betriebshaftpflichtversicherung, in welcher alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter eingeschlossen sind
<input type="checkbox"/>	a. aktuelle Police (KOPIE)
<input type="checkbox"/>	b. Bestätigung des Versicherungsschutzes durch die Versicherung (ORIGINAL: nicht älter als 1 Monat)



	16. Aus und Weiterbildung
<input type="checkbox"/>	a. Grundbekenntnis, dass sich die Institution an Ausbildungen für Gesundheitsfachpersonen in angemessenem Rahmen beteiligt
<input type="checkbox"/>	b. ein Fort- bzw. Weiterbildungskonzept, welches einschliesst, dass die tätigen Gesundheitsfachpersonen an Fort- und/oder Weiterbildungen teilnehmen
	17. Grundbekenntnis, dass sich die Institution und die in der Institution tätigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei Bedarf in der Sicherstellung der kantonalen Notfallversorgung mitwirken und keinerlei anderslautenden Versprechungen gegenüber den Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter abgegeben worden sind.